

## ZARZĄDZENIE NR 53

### MAZOWIECKIEGO KURATORA OŚWIATY w WARSZAWIE

z dnia 11 lipca 2019 r.

**w sprawie utworzenia systemu Stałych Dyżurów Mazowieckiego Kuratora Oświaty na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa**

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.) , § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218), zarządzenia Nr 340 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz § 7 ust. 1 pkt 8 i § 16 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie wprowadzonego zarządzeniem Nr 27 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie r., zmienionego zarządzeniem Nr 31 z dnia 22 maja 2019 r. **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Organizuje się System Stałych Dyżurów Kuratorium Oświaty w Warszawie zwany dalej SSD KO.

2. W skład SSD KO wchodzi:

- 1) Stały Dyżur w Kuratorium Oświaty w Warszawie;
- 2) stałe dyżury w delegaturach Kuratorium Oświaty w: Ciechanowie, Płocku, Ostrołęce, Radomiu i Siedlcach.

§ 2.1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałych Dyżurów w ramach SSD KO:

- 1) Stały Dyżur w Kuratorium Oświaty w Warszawie pełniony jest przez całą dobę w systemie dwuzmianowym;
  - 2) Stały Dyżur w delegaturach Kuratorium Oświaty pełniony jest na jedną zmianę.
2. Realizacja zadań związanych z organizacją i funkcjonowaniem Stałego Dyżuru należy w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa:
- 1) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania – do Dyrektora Wydziału Administracyjnego i Kadr;
  - 2) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia – do Pełnomocnika ds. obronnych.
3. Stały Dyżur organizuje się:
- 1) w Kuratorium Oświaty w Warszawie – w pomieszczeniach wydzielonych przez Dyrektora Wydziału Administracyjnego i Kadr;
  - 2) w delegaturach – w pomieszczeniach sekretariatów.
4. Podległość oraz zasadę obiegu informacji w SSD KO na potrzeby podwyższania gotowości obronnej określają instrukcje Stałego Dyżuru Kuratorium Oświaty w Warszawie i delegaturach w Ciechanowie, Płocku, Ostrołęce, Radomiu i Siedlcach.

§ 3. Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru w Kuratorium obejmuje:

1. W zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia:
  - 1) określenie struktury ogniw SSD KO, składu osobowego, podległości, miejsca pełnienia zadań oraz wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przygotowanie i funkcjonowanie Stałego Dyżuru;
  - 2) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia Stałego Dyżuru po godzinach pracy, z ich danymi teleadresowymi;
  - 3) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości Kuratorium do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania;
  - 4) opracowanie i uzgodnienie z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru;
  - 5) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji w ramach Stałego Dyżuru;
  - 6) szkolenie teoretyczne i praktyczne składu osobowego Stałego Dyżuru w ramach szkolenia obronnego.
2. W zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania:
  - 1) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru w stanie stałej gotowości obronnej państwa;
  - 2) wyposażenie wyznaczonych pomieszczeń w niezbędne środki łączności, środki informatyczne, środki biurowe oraz zapasowe źródła energii;
  - 3) wyznaczenie dyżurnego środka transportu dla potrzeb Stałego Dyżuru;
  - 4) zorganizowanie żywienia, zaopatrywania oraz wypoczynku dla osób pełniących Stały Dyżur.

§ 4. W ramach Systemu Stałego Dyżuru Kuratorium Oświaty w Warszawie :

1. II Mazowiecki Wicekurator Oświaty zapewni zorganizowanie i przygotowanie Stałego Dyżuru Kuratorium Oświaty zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 1.
2. Dyrektor Wydziału Administracyjnego i Kadr zapewni wyposażenie i zabezpieczenie do działania Stałego Dyżuru zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 2.
3. Pełnomocnik ds. obronnych zapewni:
  - 1) opracowanie i aktualizację dokumentacji Stałego Dyżuru w Kuratorium i delegaturach;
  - 2) szkolenia i instruktaże dla osób pełniących Stały Dyżur w Kuratorium i delegaturach;
  - 3) kontrolę przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych w zakresie zadań wykonywanych przez osoby pełniące Stały Dyżur.
4. Dyrektorzy delegatur organizują i przygotowują Stałe Dyżury w oparciu o wytyczne osób określonych wyżej i dokonaniu uzgodnień z miejscowymi organami administracji państwowej i samorządowej.

§ 5. Za organizację, zabezpieczenie materiałowe i lokalowe oraz za sprawne funkcjonowanie Stałego Dyżuru w Kuratorium Oświaty w Warszawie odpowiedzialny jest II Mazowiecki Wicekurator Oświaty, a Stałego Dyżuru w delegaturach dyrektorzy delegatur.

§ 6. Zasady uruchamiania Stałego Dyżuru.

1. Stały Dyżur w Kuratorium Oświaty oraz delegaturach może być uruchamiany w stanie stałej gotowości obronnej państwa w pełnym lub ograniczonym zakresie, na polecenie Mazowieckiego Kuratora Oświaty lub Wojewody Mazowieckiego w celach szkoleniowych i kontrolno-sprawdzających.
2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 7. Osoby wyznaczone do pełnienia Stałego Dyżuru zobowiązane są do ścisłego przestrzegania obowiązków wynikających z Instrukcji Stałego Dyżuru w Kuratorium Oświaty.

§ 8. Traci moc zarządzenie Nr 133 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie utworzenia systemu Stałych Dyżurów Mazowieckiego Kuratora Oświaty na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Mazowiecki Kurator Oświaty*

*/-/*

*Aurelia Michałowska*